

Anleitung zur Online Dateneingabe für Patienten



Sie haben zu Hause einen Computer und eine Internetverbindung? Dann können Sie Ihre Fragebogen auch Online ausfüllen.

Wie funktioniert das?

1. Sagen Sie Ihrem Arzt, dass Sie Ihren Fragebogen online ausfüllen möchten
 2. Ihr Arzt füllt in der Online Datenbank in Ihrem „Profil“ Ihre E-Mail-Adresse aus. Er muss die Adresse in zwei Felder eintragen. Dabei ist es wichtig, dass die eingetragene E-Mail-Adresse keine Schreibfehler enthält, da wir Sie sonst nicht erreichen können.
 3. Bei der Konsultation legt Ihr Arzt eine SCQM Visite in der Online Datenbank an. Er gibt seine Daten ein (u.a. die Informationen der klinischen Untersuchung und Ihre Laborwerte).
 4. Ein Tag nach dem Anlegen der Visite durch den Arzt erhalten Sie ein E-Mail mit der Aufforderung Ihren Fragebogen auszufüllen. Über den „Link“ in diesem E-Mail gelangen Sie direkt auf Ihren Fragebogen. Am Ende des Begrüssungstextes finden Sie den Knopf „Befragung starten“. Klicken sie darauf.
 5. Die Fragen erscheinen nun einzeln auf Ihrem Bildschirm. Sie werden durch den ganzen Fragebogen geführt und müssen jede Frage beantworten.
 6. Am Ende Ihrer Befragung wird Ihr Scoreboard (eine Tabelle mit berechneten Werten und darunter eine Grafik mit der Krankheitsaktivität und der Medikamenten Zeitachse) eingeblendet. Ihr Arzt kann Ihnen Informationen zu diesen Werten geben.
 7. **Bitte beachten Sie, dass Sie ab Visitedatum nur zwei Wochen Zeit haben, Ihren Online Fragebogen auszufüllen.** Solange Sie den Fragebogen nicht ausgefüllt haben, erhalten Sie bis zum Ablauf dieser zwei Wochen in regelmässigen Abständen Erinnerungsmails. Diese Zeitlimite ist eingerichtet, damit die Arztdaten ungefähr zum gleichen Zeitpunkt wie die Patientendaten erhoben werden, was für die Forschung wichtig ist.
 8. Wenn Ihr Arzt möchte, dass Sie den Online Fragebogen vor der Konsultation ausfüllen, damit ihm Ihre Angaben bei der Arztvisite zur Verfügung stehen, werden Sie vor dem Arztbesuch ein E-Mail erhalten, mit der Aufforderung Ihren Fragebogen auszufüllen.
 9. Wenn Sie Ihre Daten in unserer Datenbank ansehen möchten, ohne dass eine aktuelle Visite vorliegt, müssen Sie wie folgt vorgehen: Gehen Sie auf www.scqm.ch, dort klicken Sie auf Online-Datenbank „Login“. Im Fenster, das sich nun öffnet, schreiben Sie Ihre E-Mail-Adresse in das Feld „E-Mail“ und klicken danach zuunterst bei „Passwort vergessen“ auf „fordern Sie ein neues an“ (obwohl Sie nie ein Passwort hatten). Folgen Sie nun den weiteren Instruktionen. So können Sie jederzeit Ihre Daten (Scoreboard) einsehen.
- ACHTUNG:** Es kann vorkommen, dass unsere Mails von Ihrem E-Mail-Programm in den „Junk“ oder „Spam“ Ordner verschoben werden und Sie somit in ihrem „Posteingang“ kein E-Mail von uns finden können. Dies kann passieren, wenn Ihr E-Mail-Programm uns nicht als ‚sicheren‘ Absender erkennt. Schauen Sie bitte in Ihrem „Junk“ oder „Spam“ Ordner ob E-Mails von admin@scqm.ch angekommen sind, und markieren Sie das Mail als sicher, damit unsere E-Mails Sie in Zukunft erreichen.

Bei Fragen oder Problemen helfen wir Ihnen gerne! Sie erreichen uns unter Tel 043 268 55 77 (Mo-Fr von 9-16 Uhr) oder unter info@scqm.ch. Wenn Sie uns Ihre Telefonnummer mailen, rufen wir Sie gerne zurück, um Ihre Fragen zu beantworten und technische Probleme zu lösen.

Wir danken Ihnen ganz herzlich für Ihre wertvolle Mitarbeit!
Ihr SCQM Team